

Lösung: Bewerbung (E-Mail)



Aufgabe

Du hast im Internet eine Stellenanzeige gefunden und möchtest dich für den Job bewerben. Es geht um eine Stelle als Krankenpfleger:in. Schreib der Direktorin des Pflegeheims, Frau Mag. Hütter, eine Bewerbungs-E-Mail. Denke auch an eine passende Anrede am Anfang und Grußformel am Ende.

Die E-Mail sollte auf die folgenden Punkte eingehen:

- Warum schreibst du die E-Mail?
- Warum bist du geeignet für diesen Job?
- Warum möchtest du diese Arbeit machen?

Sehr geehrte Frau Mag. Hütter,

ich schreibe Ihnen, weil ich im Internet Ihre Stellenanzeige gefunden habe. **Gerne** möchte ich mich hiermit als Krankenpfleger für Ihr Pflegeheim bewerben.

Ich habe meine Ausbildung zur Pflegefachkraft an der Universität Montpellier in Frankreich absolviert. **Seither** habe ich in verschiedenen Krankenhäusern Berufserfahrung sammeln können. **Nach der Ausbildung** habe ich drei Jahre an der Universitätsklinik Montpellier gearbeitet. **Anschließend** bin ich nach Wien umgezogen und bin hier seit fünf Jahren auf verschiedenen Stationen im Allgemeinen Krankenhaus tätig. **Dabei** habe ich mich auch regelmäßig in verschiedenen Fachbereichen weitergebildet.

In meiner bisherigen beruflichen Laufbahn habe ich immer sehr gerne mit älteren Menschen zusammengearbeitet. Ich schätze den Austausch mit Menschen, die in ihrem Leben schon so viel erlebt haben, sehr und möchte sie in ihrem letzten Lebensabschnitt unterstützen und begleiten. **Aus diesem Grund** möchte ich mich im Altersbereich spezialisieren und suche eine Stelle in einem Pflegeheim.

Ich würde mich sehr über eine Einladung zu einem persönlichen Gespräch freuen. Vielen Dank für Ihre Rückmeldung!

Mit freundlichen Grüßen
Pierre Bernard

Tipp

Verwende **verschiedene Satzanfänge**, damit du nicht immer mit *ich* beginnen musst und der Text abwechslungsreich wird.

(168 Wörter)